

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ	24

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основу программы ПМ.04 «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия» составляет содержание, отвечающее требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства».

Нормативная база при разработке программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (Приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 N456);
- Программа подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ ВО «БСХТ» специальности (Протокол педагогического совета ГБПОУ ВО «БСХТ» от 31.08.2018 №1);
- Учебный план по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (Приказ ГБПОУ ВО «БСХТ» от 31.08.2021 №206-ОД);
- Положение о промежуточной аттестации ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол педагогического совета от 31.08.2018 №1);
- Положение о самостоятельной работе обучающегося ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол педагогического совета от 19.12.2017 №4);
- Положение о разработке и утверждении программ дисциплин, профессиональных модулей ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол педагогического совета от 31.08.2019 №1).
- Положение об организации курсовой работы (проекта) ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол педагогического совета от 19.12.2017 №4).

Основное учебное издание:

Петранёва Г. А. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г.А. Петранёва, Н. Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева; под ред. Проф. Г.А.Петранёвой. – М. : Альфа-М: ИНФРА-М, 2018.- [Электронное издание].

Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник /Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2016.-[Электронное издание]

Содержание программы представлено 1 разделом:

Раздел 1. Управление структурным подразделением организации (предприятия) МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия)

Текущий контроль успеваемости осуществляется посредством следующих методов: наблюдение и оценка выполнения практических работ, устный (письменный) опрос, тестирование, оценка решения задач, оценка самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена (квалификационного) в конце 8 семестра.

Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю:

Наименование	Форма аттестации	Формируемые компетенции ПК
МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации (предприятия)	Дифференцированный зачет (8 семестр)	ПК 4.1, 4.2, 4.5
МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации (предприятия)	Курсовой проект (8 семестр)	ПК 4.1, 4.2, 4.5
УП 04.01 Управление структурным подразделением организации (предприятия)	Дифференцированный зачёт (8 семестр)	ПК 4.1- 4.5
ПП 04	Дифференцированный зачёт (8 семестр)	ПК 4.1- 4.5
ПМ 04	Экзамен (квалификационный) (8 семестр)	ПК 4.1- 4.5

Формами самостоятельной внеаудиторной работы являются систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой, интернет-источниками, написание докладов, решение задач и упражнений, расчет и оформление практических занятий и курсовой работы с использованием методических рекомендаций преподавателя.

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью ППССЗ по специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

1.2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

ПМ.04 входит в профессиональный цикл Профессиональные модули

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

Базовая часть

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт:**

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **уметь:**

- У1. рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- У2. планировать работу исполнителей;
- У3. инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- У4. подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- У5 оценивать качество выполняемых работ.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен **знать:**

- З1. основы организации машинно-тракторного парка;
- З2. принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- З3. структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- З4. характер взаимодействия с другими подразделениями;
- З5. функциональные обязанности работников и руководителей;
- З6. основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- З7. методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

38. виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
39. методы оценивания качества выполняемых работ;
310. правила первичного документооборота, учёта и отчётности.

В процессе освоения ПМ.04 у обучающихся должны сформироваться общие компетенции (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчинённых), за результат выполнения задачи.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В процессе освоения ПМ.04 обучающиеся должны овладеть профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.
- ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 4.5 Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.

1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Максимальное количество часов учебной нагрузки обучающегося составляет 266 часов, включая:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 129 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 65 часов;
- учебная и производственная практики – 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
		Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1. Управление структурным подразделением организации (предприятия)	266	129	30	20	65	-	36	36
Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							36
Всего	266	129	30	20	65	-	36	36

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1 ПМ. Управление структурным подразделением организации (предприятия)		266
МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия)		129
Тема 1.1 Основы управленческой деятельности	Содержание	20
	Понятие и сущность управления. Объективные законы развития управления. Задачи профессионального модуля, его содержание, связь с другими дисциплинами. Системный подход в управлении Предприятие – основное звено экономики. Типы предприятий. Основные организационные формы и виды организаций (предприятий) в сельском хозяйстве. Правовое регулирование. Особенности управления ими. Сущность, классификация, содержание и развитие функций управления. Понятие организационной структуры управления. Типы и характеристика организационных структур управления. Совершенствование структур управления.	16
	Практические работы Разработка мероприятий по мотивации и стимулированию персонала Разработка структуры управления	4
Тема 1.2. Организация	Содержание	24

управления во внутрихозяйственных подразделениях	<p>Единство основного, вспомогательного и обслуживающего производств. Значение, место и виды обслуживающих и вспомогательных производств. Формы организации и управления машинно-тракторным парком, ремонтной мастерской, строительным внутрихозяйственным подразделением, подсобным производством. Принципы и методы разработки Положения о внутрихозяйственном подразделении.</p> <p>Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях сельскохозяйственной организации. Права и обязанности руководителей и специалистов внутрихозяйственных подразделений.</p> <p>Роль кадров в управлении производством, принципы их подбора и расстановки. Аттестация кадров. Характер и содержание управленческого труда. Планирование труда руководителей и специалистов подразделений. Обеспечение согласованности действий. Организация рабочего места. Режим труда и отдыха.</p> <p>Понятие и классификация информации, требования к ней. Документы, их виды. Классификация документов. Порядок их составления во внутрихозяйственных подразделениях. Организация делопроизводства в подразделении. Номенклатура дел. Ведение протоколов, составление актов, справок, докладных и объяснительных записок. Служебных писем. Организация хранения документов.</p> <p>Понятие трудового коллектива и стадии его формирования. Социально-психологические взаимоотношения в трудовом коллективе. Психология личности и учёт её особенностей в управлении коллективом. Методы разрешения конфликтных ситуаций. Общие этические принципы и характер делового общения. Деловой этикет. Правила этикета. Правила общения по телефону. Правила деловой переписки. Приёмы ведения деловой беседы. Организация и проведение делового совещания.</p>	16
	Практические работы	8
	Разработка Положения о внутрихозяйственном подразделении	
	Разработка должностной инструкции руководителя внутрихозяйственного подразделения	
	Составление различных видов документов	
Решение ситуационных задач		
Тема 1.3 Экономические аспекты управления структурным подразделением	Содержание	26
	<p>Сущность и виды планирования. Основные принципы планирования. Производственная программа вспомогательных и обслуживающих подразделений. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Определение потребности в тракторах, комбайнах, СХМ, транспортных средствах. Оперативное планирование. Методика разработки технологических карт. Производственные показатели, характеризующие отрасли растениеводства и животноводства. Экономические показатели деятельности сельскохозяйственной организации (предприятия). Система показателей использования машинно-тракторного парка, автотранспортных средств.</p>	10
	Практические работы	16

	Определение потребности подразделения в технике	
	Разработка рабочего плана	
	Разработка технологических карт	
	Расчёт показателей использования машинно-тракторного парка	
Тема 1.4 Учёт и отчётность в структурных подразделениях	Содержание	9
	Учёт, отчётность и анализ как функция руководителя внутрихозяйственного подразделения. Учёт средств производства, материальных ценностей. Первичный учёт рабочего времени. Количества и качества работ, оплаты труда. Виды и формы отчётности подразделения, сроки и периодичность составления. Ответственность за своевременное и объективное составление отчётности. Задачи и содержание анализа производственной деятельности внутрихозяйственного подразделения	7
	Практические работы	2
	Заполнение документов по учёту в производственном подразделении	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ: работа с учебной литературой, написание докладов, создание презентации, работа с конспектом, выполнение практических заданий. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1.Самостоятельное изучение законов РФ, региона, Указов Президента РФ в области сельского хозяйства. 2.Написание докладов по индивидуальным заданиям преподавателя. 3. Курсовое проектирование (сбор и обработка информации для написания курсовой работы)		65
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе Тематика курсовых работ по модулю: 1. Анализ использования машинно-тракторного парка 2. Факторы и пути повышения эффективности использования основных средств 3. Экономическая эффективность возделывания сельскохозяйственных культур 4. Расчёт и анализ производственно-экономических показателей структурного подразделения 5. Анализ эффективности использования земли 6. Анализ трудоёмкости отдельных видов работ на возделывании сельскохозяйственных культур		36
Учебная практика Виды работ: - решение ситуационных задач		36
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: - участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений; - участие в управлении первичным трудовым коллективом; - ведение документации установленного образца.		20

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля используется учебный кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. шкаф для хранения литературы, методического материала;
4. методические материалы;
5. наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники и учебные пособия:

1.Петранёва Г. А. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г.А. Петранёва, Н. Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева; под ред. Проф. Г.А.Петранёвой. – М. : Альфа-М: ИНФРА-М, 2018.- [Электронное издание].

2. Петранёва Г.А. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева под ред.проф. Г.А. Петранёвой.- М.: Альфа-М; ИНФРА-М, 2012.

3.Пошатаев А. В., Беспалов В.А. Управление сельскохозяйственным производством. – М.: Колос, 1995.

4. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник /Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - М.: Академия, 2016.-[Электронное издание]

5.Зангиев А.А., Шпилько А.В., Левшин А.Г. Эксплуатация машинно-тракторного парка. – М.: КолосС, 2008.

Дополнительные источники:

6.Зайцева Т.В., Зуб А.Г. Управление персоналом: учебник. – М.: И.Д. «Форум»: ИНФРА –М, 2009.

7.Румынина Л.А. Документальное обеспечение управления: учебник / Л.А. Румынина – М.: И.Ц.Академия, 2008.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации».

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия» специальности «Механизация сельского хозяйства».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Контроль результатов освоения профессионального модуля

Контроль осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, устного(письменного) опроса, решения задач, а также выполнения самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
<i>1</i>	<i>2</i>
<i>Базовая часть</i>	
Практический опыт:	Экзамен (квалификационный)
1. участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений	
2. участие в управлении первичным трудовым коллективом	
3. ведение документации установленного образца	
Умения:	Оценка выполнения практических занятий Оценка выполнения задач и упражнений Устный (письменный) опрос Оценка выполнения курсового проекта Экзамен (квалификационный)
У1. рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);	
У2. планировать работу исполнителей	
У3. инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;	
У4. подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;	
У5. оценивать качество выполняемых работ	
Знания:	Устный (письменный) опрос Тестирование Оценка самостоятельной работы Экзамен (квалификационный)
3.1. основы организации машинно-тракторного парка;	
3.2. принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;	
3.3. структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;	
3.4. характер взаимодействия с другими	

подразделениями;	
3.5. функциональные обязанности работников и руководителей;	
3.6. основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;	
3.7. методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей	
3.8. виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников	
3.9. методы оценивания качества выполняемых работ	
3.10. правила первичного документооборота, учёта и отчётности	

4.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения по профессиональному модулю

Результаты обучения (на основе обобщенных компетенций)	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценки	Критерии оценки	Шкала оценки	
				Академическая оценка	Уровень сформированности компетенции
ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия					
ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями					
ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива					
ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями					
ПК 4.5 Вести утверждённую учётно-отчётную документацию					
ЗНАТЬ: 3.1. основы организации машинно-тракторного парка; 3.2. принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования; 3.3. структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения; 3.4. характер взаимодействия с другими подразделениями; 3.5. функциональные обязанности работников и руководителей; 3.6. основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений; 3.7. методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	Устный (письменный) опрос	Содержание, полнота ответа (объема знаний обучающегося по определённому разделу, теме, проблеме), правильная (логическая) последовательность изложения материала	Обучающийся ответил на все вопросы, допустил не более 1 незначительной ошибки в ответе	Отлично	Высокий
			Обучающийся ответил почти на все вопросы, допустил не более 2 незначительных ошибок	Хорошо	Высокий
			Обучающийся ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ не допустил ошибки или при ответе на вопросы допустил 1-2 грубые ошибки	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся ответил менее чем на половину вопросов, или допустил более 3 грубых ошибок и несколько незначительных	Неудовлетворительно	Высокий
	Тестирование	Результаты тестирования	Обучающийся ответил на 85-100 % вопросов	Отлично	Высокий
			Обучающийся ответил на 70-84 % вопросов	Хорошо	Высокий
			Обучающийся ответил на 51-69 % вопросов	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся ответил на 0-50 % вопросов	Неудовлетворительно	Высокий
	Доклад	Содержание доклада, полнота раскрытия материала по выбранной теме	Доклад подробно и полно освещает выбранную тему, её структура логична, дополнена при необходимости визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Приведены статистические данные по теме. Обучающийся	Отлично	высокий

<p>3.8. виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование;</p> <p>3.9. методы оценивания качества выполняемых работ;</p> <p>3.10. правила первичного документооборота, учёта и отчётности</p>			свободно владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы	Хорошо	Высокий
			Доклад достаточно подробно освещает заявленную тему, её структура логична, дополнена при необходимости визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Обучающийся достаточно хорошо владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы, но с небольшой неточностью		
			Доклад недостаточно подробно освещает заявленную тему, её структура выстроена недостаточно логично, недостаточно дополнена визуальным материалом (при необходимости). В подобранном материале есть неточности, ошибки. Обучающийся владеет только основными аспектами по выбранной теме, отвечает на вопросы неуверенно, допускает несколько незначительных ошибок.	Удовлетворительно	Высокий
			Доклад освещает не в полном объеме заявленную тему (не все вопросы темы раскрыты), структура работы не логична. Работа недостаточно дополнена визуальным материалом (при необходимости). В подобранном материале достаточно грубые ошибки. Обучающийся не владеет материалом по выбранной теме, не отвечает на вопросы.	Неудовлетворительно	Высокий
	Презентация	Содержание презентации, полнота представленной информации, правильная (логическая) последовательность изложения материала, наглядность, знание материала по выбранной теме презентации	Презентация подробно и полно освещает заявленную тему, структура презентации логична, дополнена визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Приведены статистические данные по теме. Обучающийся свободно владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы	Отлично	Высокий
			Презентация достаточно подробно освещает заявленную тему, структура презентации логична, дополнена визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Обучающийся	Хорошо	Высокий

			достаточно хорошо владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы, но с небольшой неточностью		
			Презентация недостаточно подробно освещает заявленную тему, структура презентации выстроена недостаточно логично, презентация недостаточно дополнена визуальным материалом. В подобранном материале есть неточности, ошибки. Обучающийся владеет только основными аспектами по выбранной теме. Отвечает на вопросы неуверенно, допускает несколько незначительных ошибок.	Удовлетворительно	Высокий
			Презентация освещает не в полном объеме заявленную тему (не все вопросы темы раскрыты), структура работы не логична. презентация недостаточно дополнена визуальным материалом. В подобранном материале достаточно грубые ошибки. Обучающийся не владеет материалом по выбранной теме, не отвечает на вопросы	Неудовлетворительно	Высокий
	Экзамен (квалификационный)	Правильность, точность выполнения заданий практической направленности	Обучающийся правильно выполнил все задания, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	Высокий
Обучающийся выполнил все задания, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. Грубые ошибки не допущены			Хорошо	Высокий	
Обучающийся выполнил не все задания (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные вопросы, возможно с неточностями и грубыми			Удовлетворительно	Высокий	

			ошибками		
			Обучающийся не выполнил более половины заданий, или выполнил с несколькими, грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты, не ответил на более половины контрольных вопросов	Неудовлетворительно	Высокий
УМЕТЬ: У.1. рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия); У.2. планировать работу исполнителей; У.3. инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; У.4. подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; У.5. оценивать качество выполняемых работ;	Практическое занятие	Правильность, точность выполнения заданий практического занятия	Обучающийся правильно выполнил все задания практического занятия, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	Высокий
			Обучающийся выполнил все задания практического занятия, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. В работе не допущены грубые ошибки	Хорошо	Высокий
			Обучающийся выполнил не все задания практического занятия (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные вопросы, возможно с неточностями и грубыми ошибками	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся не выполнил более половины заданий практического занятия, или выполнил с несколькими, грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты, не ответил на более половины контрольных вопросов	Неудовлетворительно	Высокий
	Решение задач и упражнений	Правильность, точность решения задач (в т. ч. ситуационных) и выполнения упражнений	Обучающийся правильно решил все задачи (выполнил все упражнения), правильно оформил полученные результаты	Отлично	Высокий
			Обучающийся решил все задачи (выполнил все упражнения), но с 1-2 неточностями или одной незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты. Грубые ошибки не	Хорошо	Высокий

			допущены.		
			Обучающийся решил не все задачи (выполнил не все упражнения) (правильно более половины), или выполнил все, но с 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты.	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся не решил более половины задач (упражнений), или выполнил с грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты	Неудовлетворительно	Высокий
	Курсовая работа	Защита курсовой работы	Содержание и оформление курсовой работы соответствует требованиям методических указаний по её выполнению. Тема чётко сформулирована и раскрыта полностью, дано обоснование её актуальности. Курсовая работа выполнена обучающимся самостоятельно и в установленный срок, актуальна, имеет творческий характер, отличается глубиной проработки теоретического раздела. Расчёты в практической части проведены корректно, имеются грамотно сформулированные выводы по результатам проведённых расчётов. Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы, их изучение проведено на высоком уровне. Обучающийся свободно владеет теоретическими знаниями и практическими умениями, на все вопросы даёт правильные обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.	Отлично	Высокий
			Содержание и оформление курсовой работы соответствует требованиям методических указаний по её выполнению. Содержание курсовой работы в целом соответствует заявленной теме. Курсовая работа выполнена обучающимся самостоятельно и в установленный срок, актуальна, имеет творческий характер, отличается хорошей	Хорошо	Высокий

			<p>проработкой теоретического раздела. Расчёты в практической части проведены корректно, имеются выводы по результатам проведённых расчётов. Используются основная литература и источники по теме работы, их изучение проведено на хорошем уровне. Обучающийся владеет теоретическими знаниями и практическими умениями, на большинство вопросов даёт правильные ответы (с одной-двумя неточностями), защищает свою точку зрения достаточно обоснованно.</p>		
			<p>Содержание и оформление курсовой работы соответствует требованиям методических указаний по её выполнению. Имеет место определённое несоответствие содержанию курсовой работы заявленной теме. Нарушена логика изложения материала. Курсовая работа выполнена обучающимся самостоятельно, но с нарушением графика. Расчёты в практической части проведены без грубых ошибок. В курсовой работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Обучающийся владеет теоретическими знаниями и практическими умениями на достаточно низком уровне; на вопросы отвечает неуверенно, допускает ошибки (много незначительных или несколько грубых), неуверенно защищает свою точку зрения.</p>	Удовлетворительно	Высокий
			<p>Содержание и оформление курсовой работы не соответствует требованиям методических указаний по её выполнению. Содержание курсовой работы не соответствует её теме. Нарушена логика изложения материала. Расчёты в практической части проведены с грубыми ошибками, отсутствуют выводы по результатам проведённых расчётов. В курсовой работе не</p>	Неудовлетворительно	Высокий

			использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Обучающийся не владеет необходимым минимумом теоретических знаний и практических умений, на вопросы отвечает не уверенно, с множеством грубых ошибок, не может защитить свою точку зрения.		
Дифференцированный зачет по УП.04.01	Правильность, точность выполнения заданий практической направленности		Обучающийся правильно выполнил все задания, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	Высокий
			Обучающийся выполнил все задания, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. Грубые ошибки не допущены	Хорошо	Высокий
			Обучающийся выполнил не все задания (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные вопросы, возможно с неточностями и грубыми ошибками	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся не выполнил более половины заданий, или выполнил с несколькими, грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты, не ответил на более половины контрольных вопросов	Неудовлетворительно	Высокий
Экзамен (квалификационный)	Правильность, точность выполнения заданий практической направленности		Обучающийся правильно выполнил все задания, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	Высокий
			Обучающийся выполнил все задания, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой,	Хорошо	Высокий

			правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. Грубые ошибки не допущены		
			Обучающийся выполнил не все задания (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные вопросы, возможно с неточностями и грубыми ошибками	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся не выполнил более половины заданий, или выполнил с несколькими, грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты, не ответил на более половины контрольных вопросов	Неудовлетворительно	Высокий
ИМЕТЬ ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ: - участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений; - участия в управлении первичным трудовым коллективом; - ведения документации установленного образца.	Дифференцированный зачет по УП.04.01	Правильность, точность выполнения заданий практической направленности	Обучающийся правильно выполнил все задания, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	Высокий
			Обучающийся выполнил все задания, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. Грубые ошибки не допущены	Хорошо	Высокий
			Обучающийся выполнил не все задания (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные вопросы, возможно с неточностями и грубыми ошибками	Удовлетворительно	Высокий
			Обучающийся не выполнил более половины заданий, или выполнил с несколькими, грубыми	Неудовлетворительно	Высокий

			ошибками, не правильно оформил полученные результаты, не ответил на более половины контрольных вопросов		
Дифференцированный зачет по УП.04.01	Правильность, точность выполнения заданий практической направленности		Обучающийся правильно выполнил все задания, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	Высокий
			Обучающийся выполнил все задания, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. Грубые ошибки не допущены	Хорошо	Высокий
			Обучающийся выполнил не все задания (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные вопросы, возможно с неточностями и грубыми ошибками	Удовлетворительно	Высокий
Экзамен (квалификационный)	Правильность, точность выполнения заданий практической направленности		Обучающийся правильно выполнил все задания, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	Высокий
			Обучающийся выполнил все задания, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. Грубые ошибки не допущены	Хорошо	Высокий
			Обучающийся выполнил не все задания (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные	Удовлетворительно	Высокий

			вопросы, возможно с неточностями и грубыми ошибками		
			Обучающийся не выполнил более половины заданий, или выполнил с несколькими, грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты, не ответил на более половины контрольных вопросов	Неудовлетворительно	Высокий

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	
Иметь практический опыт: -участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия)	Учебная практика. Виды работ: Решение ситуационных задач Производственная практика: Виды работ: Участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений
Уметь: У1. рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия)	Тематика практических занятий: Практическое занятие №14 Расчёт показателей использования машинно-тракторного парка Практическое занятие № 9-13 Разработка технологических карт в растениеводстве
Знать: 36. Основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений	Перечень тем: Тема 1.3 Экономические аспекты управления структурным подразделением
Самостоятельная работа обучающегося	Виды самостоятельной работы: работа с учебной литературой; написание докладов; создание презентации; работа с конспектом; выполнение практических заданий
ПК 4.2 Планировать выполнение работ исполнителями	
Иметь практический опыт: -участия в управлении первичным трудовым коллективом	Учебная практика. Виды работ: Решение ситуационных задач Производственная практика. Виды работ: Участие в управлении первичным трудовым коллективом
Уметь: У2.Планировать работу исполнителей	Практическое занятие № 8 Разработка рабочего плана Практическое занятие №7 Определение потребности в тракторах и СХМ Практическое занятие № 9-13 Разработка технологических карт в растениеводстве
Знать: 37. Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей	Перечень тем: Тема 1.1 Основы управленческой деятельности. Тема 1.3 Экономические аспекты управления структурным подразделением
Самостоятельная работа обучающегося	Виды самостоятельной работы: работа с учебной литературой; написание докладов; создание презентации; работа с конспектом; выполнение практических заданий

ПК 4.3 Организовывать работу трудового коллектива	
Иметь практический опыт: -участия в управлении первичным трудовым коллективом	Учебная практика. Виды работ: Решение ситуационных задач Производственная практика. Виды работ: Участие в управлении первичным трудовым коллективом
Уметь: У3. инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ У4. подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала.	Тематика практических занятий: Практическое занятие №1 Разработка мероприятий по мотивации и стимулированию персонала Практическое занятие №4 Разработка должностных инструкций
Знать: 31. основы организации машинно-тракторного парка; 33. структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения; 34. характер взаимодействия с другими подразделениями; 35. функциональные обязанности работников и руководителей; 38. виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников	Перечень тем: Тема 1.1 Основы управленческой деятельности. Тема 1.2 Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях
Самостоятельная работа обучающегося	Виды самостоятельной работы: работа с учебной литературой; написание докладов; создание презентации; работа с конспектом; выполнение практических заданий
ПК 4.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	
Иметь практический опыт: -участия в управлении первичным трудовым коллективом	Учебная практика. Виды работ: Решение ситуационных задач Производственная практика. Виды работ: Участие в управлении первичным трудовым коллективом
Уметь: У3. инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; У5. оценивать качество выполняемых работ.	Тематика практических занятий: Практическое занятие №6. Решение ситуационных задач
Знать: 31. основы организации машинно-тракторного парка; 32. принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования; 35. функциональные обязанности работников и руководителей;	Перечень тем: Тема 1.1 Основы управленческой деятельности Тема 1.2 Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях Тема 1.3 Экономические аспекты управления структурным подразделением

36. основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений; 37. методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; 39. методы оценивания качества выполняемых работ.	
Самостоятельная работа обучающегося	Виды самостоятельной работы: работа с учебной литературой; написание докладов; создание презентации; работа с конспектом; выполнение практических заданий
ПК 4.5 Вести утверждённую учётно-отчётную документацию	
Иметь практический опыт: -ведении документации установленного образца	Учебная практика. Виды работ: Решение ситуационных задач Производственная практика. Виды работ: Ведение документации установленного образца
Уметь: У3. инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ	Тематика практических занятий: Практическое занятие № 3 Разработка Положения о внутрихозяйственном подразделении Практическое занятие № 4 Разработка должностных инструкций Практическое занятие № 5 Составление документов Практическое занятие № 15 Заполнение документов по учёту в подразделении
Знать: 310. правила первичного документооборота, учёта и отчётности	Перечень тем: Тема 1.2 Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях Тема 1.4 Учет и отчётность в подразделении
Самостоятельная работа обучающегося	Виды самостоятельной работы: работа с учебной литературой; написание докладов; создание презентации; работа с конспектом; выполнение практических заданий